



ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN GIROLAMO"

Venezia, Cannaregio 3022/A, CAP 30121 Tel. 041 717336 – fax 041 721789
e – mail VEIC84200T@istruzione.it PEC VEIC84200T@pec.istruzione.it
Codice Scuola VEIC84200T Codice Fiscale 94071400272
Codice Univoco Ufficio: UF0I22

VENEZIA

Com. N. 52 COMUNE

Venezia, 16.07.2018

AI DOCENTI DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO

OGGETTO: Bonus premiale di cui ai commi 126/129 della L. 13 luglio 2015 n. 107 – Modelli e dichiarazioni dei docenti a.s. 2017/18.

Si chiarisce che al momento attuale la risorsa relativa al Bonus premiale non è ancora disponibile.

Il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro 19 aprile 2018 per il periodo 2016 – 2018 ha utilizzato parte delle risorse disponibili a integrazione degli aumenti salariali.

Una scorsa nota MIUR del 11.02.2018 afferma che la risorsa passa da 200 milioni annui a circa 130 milioni.

Ricordando che le risorse per l'anno scolastico 2016/17, così come comunicato con nota 14433 del 07.07.2017 dal Dipartimento per la Programmazione e Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali, erano pari ad € 15.904,51 lordo dipendente. Per l'anno in corso potrebbero aggirarsi attorno ai 9.700 € lordo dipendente.

Con l'intesa 25.06.2018 tra MIUR e OOSS sono stati concordati criteri generali di ripartizione delle risorse del Bonus a livello territoriale e di singola istituzione che, per essere applicabili, richiedono siano recepiti in un successivo Decreto Ministeriale.

L'art. 22, punto c4 del CCNL 19.04.2018 stabilisce infine che a livello di istituzione scolastica ed educativa la contrattazione integrativa stabilisca "i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015".

Di seguito il comunicato per la presentazione delle richieste di accesso e indicazioni **per scaricare i modelli di dichiarazione che dovranno essere presentate, correttamente compilate, entro il giorno 16.08.2018.**

Si chiarisce che, come per lo scorso anno scolastico, non verrà presa in considerazione alcuna richiesta riguardante il punto A.2.4. "Impegno documentato in azioni finalizzate alla facilitazione e all'aiuto di alunni in situazione di particolari difficoltà. Il punto riferisce a condizioni di disagio o difficoltà non usuali. Il punto non riferisce a condizioni determinate da difficoltà relative ad apprendimenti." per la parte non referente ad interventi di insegnamento di scuola domiciliare.

Così come definito il criterio lascia spazi troppo ampi di interpretazione ed è di difficile se non impossibile corretta determinazione.

Alla pagina [Legge 13.07.2017 n. 107 > Merito, Bonus, Comitato di valutazione](#) è disponibile il documento contenente "Quadro di Riferimento" e "Criteri per la corresponsione del Bonus di cui ai commi 126 – 130 della Legge 13 luglio 2015 n. 107, approvati dal Comitato di valutazione in data 11.05.2016.

Alla pagina del sito LEGGE 13.07.2015 N. 107 > Merito, bonus, Comitato Valutazione > [Valorizzazione del merito: aass 2016/2018](#) sono scaricabili i moduli per la dichiarazione.

L'accesso al BONUS avviene a seguito di dichiarazione di parte, **su apposito modulo**, e valutazione della stessa da parte del Dirigente Scolastico.

Richiamo a questo proposito quanto previsto a pag. 7 del "Quadro di Riferimento" di cui ai "Criteri ecc."

PARTECIPAZIONE DEL DOCENTE ALLA VALUTAZIONE AL FINE DELLA CORRESPONSIONE DI BONUS

1. *La valutazione del docente ai fini dell'attribuzione di bonus ai sensi della c. 126 e 127 della Legge avviene a seguito di istanza di parte. Essa viene formalizzata tramite apposita istanza di partecipazione.*
2. *Rimane comunque in capo al dirigente scolastico la responsabilità della valorizzazione dei docenti.*
3. *Fermo restando quanto previsto al precedente punto 2, la mancata presentazione dell'istanza di cui al precedente comma 1 implica la consapevole e volontaria rinuncia all'attribuzione di compensi a carico del fondo.*
4. *Dalla partecipazione sono esclusi o decadono i docenti a cui, entro i due AS precedenti rispetto a quello di riferimento, siano state irrogate una o più sanzioni disciplinari superiori all'avvertimento scritto.*

La norma di cui al comma 128 prevede che *"la somma [...], definita bonus, è destinata a valorizzare il merito del personale docente di ruolo delle istituzioni scolastiche"*.

Invito tutti i docenti a tempo indeterminato, compresi i docenti neoassunti nell'anno scolastico 2016/17, a produrre dichiarazione per l'accesso al Bonus qualora individuino nei Criteri e nella specifica articolazione definita dalla Comitato di Valutazione azioni da loro svolte nel corso dell'anno scolastico di riferimento.

Le dichiarazioni per l'accesso vanno compilate negli appositi moduli.

Invito gli interessati ad attenta lettura ["Quadro di Riferimento"](#) e ["Criteri per la corresponsione del Bonus di cui ai commi 126 – 130 della Legge 13 luglio 2015 n. 107, approvati dal Comitato di valutazione in data 11.05.2016"](#) per una corretta attribuzione delle azioni proposte compilazione della dichiarazione.

Il Documento si compone di:

1. Una parte introduttiva con riferimento alla norma, ai principi di riferimento per la definizione dei criteri stessi e a riferimenti generali per l'accesso al bonus.
2. Le tabelle con l'articolazione dei criteri definiti dal Comitato di Valutazione al termine dell'iter di valutazione;

INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE.

Sono previsti tanti moduli quante sono le AZIONI in cui i 3 AMBITI previsti al novellato comma 3, art. 11 D.Lvo 297/1994 e successive modifiche ed integrazioni sono stati definiti dal Comitato di Valutazione.

Nell'ambito di ogni modulo sono previsti tanti riquadri quante sono le previste articolazioni di ogni AZIONE.

Esempio

Per l'AMBITO 1 sono state individuate 4 azioni. I MODULI per l'AMBITO 1 sono dunque 4. L'AZIONE 1 dell'AMBITO 1 ha 4 possibili articolazioni. Il MODELLO di cui all'AMBITO 1, AZIONE 1 ha quindi 4 possibili riquadri da compilare.

ATTENZIONI DA OSSERVARE NELLA FASE DI COMPILAZIONE

1. I moduli sono in formato word quindi compilabili tramite computer. **Si chiede esplicitamente di evitare scritture a mano.**
2. Si chiede di prestare attenzione alla lettura della premessa e dei criteri che definiscono il complessivo QUADRO per l'attribuzione del BONUS. **I Criteri sono stati individuati in modo attento e stringente.** Qualora le attività indicate non ricadano nel quadro definito dal Comitato, **la richiesta sarà respinta con motivata valutazione.**
3. Ogni singolo modulo è costituito di una prima pagina che riporta tutti gli elementi di riferimento: AMBITO E NUMERO MODULO, la descrizione dell'AMBITO, dell'AZIONE, le possibili articolazioni dell'AZIONE, il CRITERIO DI VERIFICA.
4. Nell'ambito della prima pagina vi è lo spazio per l'identificazione dell'estensore della richiesta.

5. Nelle pagine successive vi sono tanti riquadri quante sono le articolazioni della singola AZIONE. **PRESTARE ATTENZIONE:**
- a. La compilazione del singolo estensore va fatta **ovviamente** nella parte sinistra, poiché la parte destra è riservata alla valutazione del dirigente;
 - b. La scrittura all'interno del riquadro può andare oltre lo spazio messo a disposizione: la dimensione della tabella cresce qualora il numero dei caratteri inseriti sia superiore allo spazio messo attualmente a disposizione.
 - c. **CANCELLARE** i riquadri relativi a articolazioni delle azioni non compilate. Questo rende il modulo consegnato più semplice da gestire.
 - d. Qualora un riquadro utilizzato ovvero compilato sia a cavallo tra due pagine, si prega di riportarlo nella pagina seguente utilizzando in comando word "inserisci interruzione di pagina", **NON USARE IL TASTO A CAPO**
 - e. **AL TERMINE DELLA COMPILAZIONE TRADURRE IN FORMATO PDF IL MODULO E INVIARLO ALL'INDIRIZZO ISTITUZIONALE. CHI POSSIEDE UNA PEC LA UTILIZZI.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Alberto SOLESIN